

نقدها، مرورها و بررسیهای علمی در مجله‌ها منتشر می‌شود. (۴) به‌طور معمول، دانشگاهها، دانشکده‌ها، و موسسه‌های علمی و فرهنگی که از مهمترین نهادهای نقش آفرین در توسعه فرهنگی به شمار می‌آیند، دارای یک یا چند مجله علمی هستند. به عبارت دیگر، مجله‌های علمی مجرای رسمی تبادل اطلاعات در مراکز مهم علمی و فرهنگی هستند. (۵) میزان تولید و کیفیت مجله‌های و نیز استفاده هر جامعه از این منابع یکی از شاخص‌های رشد علمی و فرهنگی آن جامعه محسوب می‌شود.

به همین دلایل، ضرورت راه اندازی، توسعه و تقویت این نوع منبع علمی و یا فراهم ساختن دسترسی به آن در جامعه بیش از پیش احساس می‌شود. در جامعه، از دیرباز، نهادی که مسئولیت گردآوری، ارائه و در دسترس گذاردن مجله‌های علمی را برعهده داشته و دارد کتابخانه است. کتابخانه نه تنها وظیفه خرید و ارائه مجلات را دارد بلکه می‌تواند در راه اندازی و پشتیبانی از نشر آنها نقش آفرین باشد.

کتابداران با آگاهی از استانداردهای نشر، استناد دهی، نمایه‌سازی، رتبه‌بندی، توزیع و دسترسی به مجله‌های علمی قادرند به آنانی که دست اندرکار نشر مجلات هستند

کتابداران با آگاهی از استانداردهای نشر، استناد دهی، نمایه‌سازی، رتبه‌بندی، توزیع و دسترسی به مجله‌های علمی قادرند به آنانی که نیازمند اطلاعات و دانش هستند کمک کنند

(مدیران مسئول، سردبیران، اعضای هیئت تحریریه، داوران، و ویراستاران) و نیز به همه آنهایی که نیازمند اطلاعات و دانش مجله‌های علمی می‌باشند (اعضای هیئت علمی، طلاب علوم دینی، پژوهشگران و دانشجویان) کمک کنند. فراموش نکنیم که مجله‌های علمی از برجسته‌ترین بسترهای شکوفایی علمی و فرهنگی به شمار می‌روند.

اینجا میرداماد است مرکز تپش تاریخ و فرهنگ گرگان



برای رهگذرانی که از ضلع غربی شهر گرگان تردد می‌کنند، همواره بنایی متفاوت از همه ساختمان‌های شهر، چشم‌نوازی می‌کند. بنایی که چهره ورودی شهر را با سقف بلند و دارچینی رنگ خود، جلوه‌ای هنری بخشید و با رعایت اصول و ویژگی‌های معماری اسلامی، ایرانی و سنتی منطقه، برگه نو در هویت معماری شهر رقم زد.

شاید برای بسیاری از شهروندان و مسافرانی که از محور غربی شهر تردد می‌کنند جای سوال باشد که درون این ساختمان با ویژگی‌های منحصر به فرد معماری آن، چه نوع فعالیت‌هایی در حال انجام است؟! نام موسسه فرهنگی میرداماد و کتابخانه تخصصی آن را زیاد شنیده بودم، اما پیشنهاد تهیه گزارشی از فعالیت کتابخانه این موسسه، بهانه‌ای شد برای کنکاش و گشت‌وگذار یک روزه در کتابخانه میرداماد گرگان ...

به محض ورود در ساختمان، آنچه که نظرت را بیش از هر چیز به خود جلب می‌کند، سکوتی از جنس مطالعه است. سالن‌های همجوار مطالعه در سمت راست ورودی، چنان آرامش و تکاپویی برای جستجوی دانش از لابلای صفحات مختلف کتاب‌های دانش‌آموزان آماده ورود برای کنکور و دانشجویان رشته‌های مختلف تحصیلی دارد که تو را به وجد می‌آورد. کتابخانه‌ی عمومی میرداماد، از جمله بخش‌های کاری موسسه فرهنگی میرداماد است که در سال ۱۳۸۹ افتتاح و آغاز به کار کرد و در حال حاضر از لحاظ وسعت، فضا و تعداد منابع، بزرگترین کتابخانه شمال کشور است.

«میرداماد» بزرگترین کتابخانه شمال کشور

محمد تیموری، مدیر جوان کتابخانه میرداماد با ۲۹ سال سن و مدرک کارشناسی کتابداری، در معرفی اجمالی از کتابخانه میرداماد گفت: این کتابخانه از لحاظ وسعت، تعداد منابع تخصصی، دانشگاهی، عمومی و حوزوی بزرگترین کتابخانه شمال کشور است.

وی با اشاره به این‌که کتابخانه میرداماد اولین کتابخانه استاندارد در سطح استان است، افزود: این کتابخانه از لحاظ وسعت، تجهیزات و منابع و فضا، بالاتر از شاخص‌های استاندارد تعیین شده می‌باشد و از این رو، تنها کتابخانه‌ی استاندارد استان نیز محسوب می‌شود.

مدیر کتابخانه میرداماد گرگان با بیان اینکه این کتابخانه دارای منابع و کتب فارسی، عربی و

لاتین، نشریات، اسناد، نقشه‌ها، مواد

سمعی و بصری، کتاب‌های چاپ سنگی

و خطی، پایان‌نامه‌ها و کتاب‌های صوتی

است، ادامه داد: در مجموع ۸۸ هزار و ۹۸۹

کتاب با ۵۴ هزار و ۶۳ عنوان کتاب فارسی و

عربی در مخازن کتابخانه وجود دارد.

تیموری خاطر نشان کرد: همچنین ۸

هزار و ۷۷۶ نسخه از مجلات عمومی و

تخصصی با هزار و ۷۵۱ عنوان، هزار و ۷۸۵ عنوان کتاب‌های الکترونیک، ۲۵۰ عنوان کتاب‌های

خطی، ۹۵۰ عنوان کتاب‌های سنگی، ۸۷۹ پایان‌نامه فارسی با موضوعات استانی و ۴۰۵ عنوان



مقاله فارسی با موضوعات مربوط به استان، از دیگر منابع موجود در کتابخانه میرداماد است. وی تعداد اعضای فعال کتابخانه میرداماد را نیز بیش از ۲۵۰۰ نفر اعلام کرد و اظهار داشت:



دانش آموزان، دانشجویان و پژوهشگران، بیشترین مخاطبان این کتابخانه هستند. نگاهی اجمالی به بخش‌های مختلف کتابخانه میرداماد گرگان

کتابخانه میرداماد هم مانند همه کتابخانه‌های عمومی، دارای قوانین و مقررات و بخش‌های مختلف و تفکیک شده‌ای است تا منابع مورد نیاز افراد بتواند

به سهولت در اختیار آنها قرار گیرد. بخش‌های تفکیک شده کتابخانه میرداماد به ترتیب از ابتدای درب ورودی شامل موارد زیر می باشد:

۱. سیستم جستجو که اعضای کتابخانه بتوانند مشخصات کتاب، مقاله و منابع مورد نیاز خود را از طریق سیستم رایانه، جستجو کرده و مشخصات منابع اطلاعاتی مورد نیاز خود را پیداکنند.

۲. مخزن تفاسیر که به صورت باز، برای مطالعه در اختیار متقاضیان قرار گرفته است.

۳. مخزن مرجع فارسی و لاتین که منابع این بخش را مجموع کتاب‌های منتشر شده از دوران پهلوی اول تشکیل می‌دهند و شامل کلیه‌ی موضوعات و دانش‌های مختلف می‌باشد و به صورت باز برای مطالعه در اختیار متقاضیان قرار گرفته است و به امانت داده نمی شود.

۴. بخش سمعی و بصری که این بخش شامل کلیه منابع اطلاعاتی است که به صورت دیداری و شنیداری قابل استفاده مراجعین است.

۵. نسخ خطی و نسخ سنگی که این نوع منابع شامل: نسخه‌های دست‌نویس اعم از نسخه‌های کامل و اوراق کتاب‌های خطی و کتب چاپ سنگی و چاپ سربی متعلق به دوران ماقبل پهلوی می‌باشد و مدیریت و نگهداری فیزیکی این بخش در حال حاضر ضمیمه مدیریت کتابخانه است و اقدامات مربوط به ساماندهی و فهرست‌نویسی آن بر عهده بخش اسناد می‌باشد.

۶. منابع قابل امانت با موضوعات مختلف: کلیات، فلسفه، روان‌شناسی، دین، تاریخ، جامعه‌شناسی و مدیریت که به صورت امانت در اختیار متقاضیان و اعضای کتابخانه قرار می‌گیرد.

۷. کتابخانه‌های اهدایی که به منظور جمع‌آوری کتابخانه‌های خصوصی و شخصی افراد علاقه‌مند به اهدای کتاب و یا افرادی که به دلایلی قادر به نگهداری این کتابخانه‌ها نیستند که به منظور رعایت حقوق معنوی و نیز جلب اعتماد و ایجاد انگیزه برای مالکان این گنجینه‌های خصوصی، فضایی در داخل مخزن کتابخانه به این بخش اختصاص داده شده تا افرادی که بیش از دوهزار نسخه به کتابخانه اهدا می‌کنند کتاب‌های آنان در قفسه‌های اختصاصی نگهداری شود. در این بخش، طی سال گذشته توسط خانواده مرحوم سیدمحمد کاظم مداح و عبدالناصر مهیمنی ۷ هزار و ۳۱۰ جلد کتاب به کتابخانه میرداماد اهدا شده است.

۸. آرشیو مجلات و نشریات که شامل روزنامه، هفته‌نامه، فصل‌نامه و گاهنامه‌های ادواری ملی و محلی می‌باشد.

۹. بخش کودک و نوجوان: این بخش به منظور فراهم آوردن شرایط مطلوب برای والدینی که قصد همکاری با مجموعه و یا استفاده از منابع مجموعه را دارند تأسیس

شده است تا در زمان حضور در مؤسسه، فرزندان‌شان در این بخش، با مطالعه کتب مختلف و سرگرمی‌های فکری و علمی، مشغول و سرگرم باشند.

۱۰. گنجینه‌ی امضای مولف: از آنجا که امضای پدیدآور در پای اثر، به نوعی منابع سندی محسوب می‌شود، کتابخانه میرداماد از سال ۱۳۹۳ تصمیم به شناسایی این منابع نمود. سیاست کتابخانه در بخش امضای مؤلف به این صورت است که تمامی کتاب‌هایی که دارای امضا و یا یادداشتی از مؤلف هستند را شناسایی کرده، از دست‌نوشته و امضای پدیدآور تصویربرداری کند و در داخل نرم‌افزار کتابخانه بارگذاری نماید به گونه‌ای که منابعی که دارای یادداشت و امضای مؤلف هستند، قابل بازیابی باشند. این بخش، شامل منابعی است که پدیدآور شخصاً به کتابخانه اهدا کرده و امضای او بر روی نسخه‌ی اهدایی وجود دارد، منابعی که پدیدآور شخصاً اهدا نکرده و این نسخه از طریق وارد مخزن کتابخانه شده است،

یکی از مهم‌ترین بخش‌های کتابخانه میرداماد، سالن‌های مطالعه‌ی آن است که در دو طبقه و به صورت تفکیکی برای خانم‌ها و آقایان در اختیار مطالعه‌کنندگان قرار می‌گیرد

کتاب‌ها و جزواتی که مدتی در اختیار نویسنده بوده و نویسنده، مطالب تکمیلی در حاشیه آن نوشته و این کتاب از طریقی وارد مخزن کتابخانه شده است و منابعی که دارای یادداشت و امضای شخصیتهای مشهور غیر از نویسنده کتاب است، تصویربرداری شده و در بخش اسناد، آرشیو می‌شود.

۱۱. بخش تخصصی اسناد و کتابداری: این نوع از منابع شامل کلیه اوراق دست‌نویس و چاپی قدیمی، اوراق چاپی معاصر (که قابلیت استناد دارند)، عکس‌های تاریخی، اشیای فرهنگی، گزارش‌های پژوهشی و درون‌سازمانی که به طور رسمی منتشر نشده‌اند، پایان‌نامه‌ها و ... می‌باشد. این بخش از منابع کتابخانه، در حال حاضر به صورت مستقل و البته در تعامل با فعالیت‌های کتابخانه، تحت عنوان مرکز اسناد میرداماد، مدیریت می‌شود.

۱۲. بخش تخصصی گلستان‌شناسی که این بخش در مؤسسه میرداماد به دو شکل مجازی (تمامی منابع مرتبط با این بخش، صرف نظر از این‌که در کدام بخش مؤسسه نگهداری می‌شوند، در نرم‌افزار کتابخانه قابل جستجو و شناسایی هستند) و کتابخانه گلستان‌شناسی ضمیمه‌ی دانش‌نامه گلستان (این کتابخانه به منظور تسهیل کار همکاران و نویسندگان دانش‌نامه تأسیس شده و در ارائه خدمات مستقل از کتابخانه عمل می‌کند) منابع مورد نظر کتابخانه گلستان‌شناسی شامل کلیه منابعی است که به نوعی به حوزه جغرافیایی و موضوعات مختلف به استان گلستان ارتباط دارند.

مدل کتابداری در کتابخانه میرداماد با رده‌بندی کنگره است

یکی از ویژگی‌های کتابخانه‌های عمومی که شاید برای بسیاری از مخاطبان و استفاده‌کنندگان از این فضا جالب باشد، نظم و انضباط حاکم در کتابخانه‌ها و دسترسی سریع به منابع مورد نیاز است.

کتابداران؛ بنیان‌سازان این نظم و انضباط در مخازن و رده‌بندی کتاب‌ها، براساس محتوا و موضوعات آن هستند. برای کسب اطلاعات بیشتر از نحوه کتابداری در کتابخانه میرداماد، گفتگویی داشتیم با پرستو قوشچی که از سال ۱۳۹۰ به عنوان کتابدار در کتابخانه میرداماد مشغول فعالیت است.

پرستو قوشچی؛ کتابداری را علم فراهم‌آوری، طبقه‌بندی و سازماندهی منابع اطلاعاتی تعریف



کرد و گفت: رده‌بندی انتخاب شده برای کتابخانه میرداماد با توجه به تخصصی بودن آن، مدل کنگره است. وی با اشاره به این‌که رده‌بندی کتابخانه‌ای کنگره، روشی برای رده‌بندی موضوع کتب و دانش‌ها است و در این روش به‌جای کدگذاری شماره، یک یا چند حرف انگلیسی را برای ترتیب موضوعات کلی را در نظر می‌گیرند و از اعداد برای توسعه آن بهره می‌برند، افزود: در این روش کتاب‌ها بر اساس موضوعات به ترتیب حروف لاتین، مرتب‌سازی می‌شوند.

این کتابدار جوان، در ادامه ضمن معرفی بخش‌های مختلف کتابخانه میرداماد اظهار داشت: کتابخانه میرداماد نسبت به سایر کتابخانه‌های عمومی سطح استان، تعداد منابع بیشتری دارد که برخی از منابع موجود در اینجا در سایر کتابخانه‌های عمومی استان، وجود ندارد.

فعالیت تنها مرکز اسناد گرگان در کتابخانه میرداماد

یکی از بخش‌های مهم و متمایز کتابخانه میرداماد، مرکز اسناد و عکس‌های تاریخی است که فعالیت خاص و منحصر به فردی در جمع‌آوری و ساماندهی اسناد تاریخی، اعم از اسناد کاغذی و اسناد سمعی و بصری منطقه‌ی استرآباد، در موضوعات مختلف دارد.

محمود اخوان مهدوی، مسئول حوزه تاریخ محلی موسسه میرداماد در معرفی اجمالی از مرکز اسناد گفت: این مرکز از سال ۱۳۸۲ به‌طور غیررسمی با مجموعه اسناد مربوط به دفتر آیت‌الله نورمفیدی و از سال ۱۳۹۰ به‌طور رسمی با مجموعه متنوعی از اسناد تاریخی و با هدف جمع‌آوری، ساماندهی و ارائه اسناد و مدارک و عکس‌های تاریخی منطقه جرجان و استرآباد

(استان گلستان کنونی) و به منظور تأمین منابع مستند جهت انجام پژوهش و تحقیق پیرامون این منطقه در حوزه های مختلف، پایه گذاری شده است.

وی با اشاره به اینکه اسناد تاریخی در حوزه های مختلف، برای اثبات و یا رد یک موضوع، مستند هستند، افزود: در این مرکز اسناد، تیپ های مختلف با موضوعات سیاسی، اجتماعی، تجاری و فرهنگی داریم و اسناد کاغذی را با تمام تنوع موضوعی آنها، جمع آوری و تقسیم بندی کردیم.

این محقق و نویسنده گرگانی ادامه داد: در اولین گام سعی کردیم اسناد مربوط به استرآباد و منطقه را از مرکز اسناد مجلس شورای اسلامی، سازمان اسناد ملی ایران، مرکز اسناد انقلاب اسلامی، مرکز اسناد وزارت امور خارجه، مرکز اسناد دانشگاه تهران و اسناد شخصی خانواده های ساکن استان، شناسایی و استخراج و وارد مرکز اسناد میرداماد کنیم.

اخوان مهدوی بایگانی ادارات قدیمی را نیز یکی دیگر از منابع غنی سازی مرکز اسناد عنوان کرد و اظهار داشت: از سال ۱۳۰۵ در گرگان، اداراتی شکل گرفته است که بایگانی های این ادارات اسناد باارزشی از این منطقه را در خود جای داده اند.

وی ادامه داد: بعد از ورود سندها به مرکز اسناد، اگر سندها اصل باشند یک سری کارهای مرمتی در حدی که وضعیت اسناد تثبیت شود، روی آنها انجام می شود و بعد از این مرحله، کار فهرست نویسی، کدگذاری و تصویربرداری انجام و وارد نرم افزار کتابخانه می شود و در صورت نیاز، کپی آنها در اختیار پژوهشگران قرار می گیرد.

اخوان در ادامه با بیان این که تاکنون ۲۰ هزار برگ سند از طریق مراکز اسناد عمومی کشور، شناسایی و کپی آنها به این جامنتقل شده است، خاطر نشان کرد: همچنین بالغ بر ۱۲۰ هزار برگ سند به صورت اصل به این

مرکز منتقل شده است که آنها نیز در حال ساماندهی می باشند.

وی اسناد تصویری و عکس های تاریخی را بخش دیگری از فعالیت مرکز اسناد برشمرد و در این خصوص تصریح کرد: برخی از این اسناد تصویری که از مراکز عمومی مثل کاخ موزه

در این مرکز اسناد، تیپ های مختلف با موضوعات سیاسی، اجتماعی، تجاری و فرهنگی داریم و اسناد کاغذی را با تمام تنوع موضوعی آنها، جمع آوری و تقسیم بندی کردیم

گلستان به اینجا منتقل شده است، شامل ۲۰۰ قطعه عکس مربوط به دوره قاجار از منطقه استرآباد می‌شود، از این میان تعداد ۸۷ قطعه آن را که توسط عبدالله میرزا قاجار؛ دومین عکاس حرفه‌ای ایران گرفته شده، آماده چاپ است.

این محقق و تاریخ‌نگار گرگانی ادامه داد: همچنین از طریق عکس‌هایی که در اختیار خانواده‌های قدیمی بود، بیش از ۸۰۰۰ عکس تاریخی جمع آوری، اسکن و نگهداری شد و چیزی بالغ بر ۱۸۰ هزار قطعه نگاتیو در این خصوص در حال بررسی و تفکیک است.

مسئول تاریخ محلی موسسه فرهنگی میرداماد، مرکز منابع شفاهی را یکی دیگر از بخش‌های کاری این مرکز معرفی و در این خصوص اظهار داشت: تاریخ شفاهی شامل اسناد نانوشته‌ای می‌شود که در حافظه‌ی تاریخی افراد موجود است و در معرض خطر می‌باشد. وی ادامه داد: در این راستا در سال ۱۳۹۲ این بخش با توجه به اولویت بندی این تیپ از افراد، راه‌اندازی شد و اکنون حدود ۵۰۰ ساعت مصاحبه

در آرشیو تاریخ و فرهنگ شفاهی موسسه نگهداری می‌شود.

اخوان مهدوی خاطر نشان کرد: برای مصاحبه با افراد در این بخش، اولویت‌هایی

از رفتار برخی افراد در سالن مطالعه گلایه مندم و بر ضرورت آموزش و فرهنگ‌سازی استفاده از سالن‌های مطالعه، تاکید دارم

چون افراد درگیر با موضوع، افراد شاهد موضوع و افرادی که موضوع را از دیگران شنیده‌اند، تعیین شده است که پس از مصاحبه به صورت صوتی و تصویری، فایل‌ها ذخیره و اطلاعات استخراج و فهرست‌نویسی و وارد سیستم کتابخانه می‌شود، در بخش فایل‌های سمعی و بصری آرشیو می‌شود و اگر پژوهش‌گری به این اطلاعات نیاز داشت، با رعایت مقررات در اختیار آن‌ها قرار می‌گیرد.

کتابخانه میرداماد از زبان اعضا

یکی از مهم‌ترین بخش‌های کتابخانه میرداماد، سالن‌های مطالعه‌ی آن است که در دو طبقه و به صورت تفکیکی برای خانم‌ها و آقایان در اختیار مطالعه‌کنندگان قرار می‌گیرد که بخش اعظمی از این افراد را دانش‌آموزان آماده ورود برای کنکور و دانشجویان مقاطع مختلف تحصیلی تشکیل می‌دهند.

دانیال دهناد، ۲۷ ساله و داوطلب آزمون دکتری در رشته صنایع غذایی، از کادر اداری و پرسنلی کتابخانه و نوع برخورد آنها رضایت کامل دارد و تشکر می‌کند و برنامه‌های اجرایی موسسه فرهنگی میرداماد مثل همایش‌ها و گردهمایی‌های علمی و دینی و فرهنگی را کاربردی می‌داند اما از رفتار برخی افراد در سالن مطالعه گلایه مند است و بر ضرورت آموزش و فرهنگ‌سازی



استفاده از سالن‌های مطالعه، تاکید دارد. دهناد از مسئولان موسسه می‌خواهد که برای افزایش ساعت کار کتابخانه، فعالیت آن در روزهای تعطیل، به‌روزرسانی برخی از کتاب‌ها و افزایش تنوع در موضوعات کتاب‌ها، برنامه‌ریزی کنند.

محمد سوخته‌سرایبی، ۲۵ ساله با مدرک کارشناسی حقوق، ۳ سال است که به‌طور مستمر از این کتابخانه استفاده می‌کند. وی محیط شلوغ فضای مطالعه در برخی از روزها، به‌ویژه روزهای برگزاری همایش‌ها و گردهمایی‌ها را یکی از مشکلات این کتابخانه می‌داند و خواستار نظارت بیشتر در این خصوص است. سوخته‌سرایبی همچنین تفکیک سالن مطالعه برای رشته‌های کارشناسی ارشد در بخش آقایان

را یکی از نیازهای این قشر عنوان و خواستار افزایش ساعت مطالعه شد.

فاطمه اصطبار، ۲۵ ساله و دانشجوی ارشد رشته حقوق پس از ۲ سال استفاده مستمر از کتابخانه میرداماد، نظارت بیشتر بر فضای سالن مطالعه، تفکیک و نظارت بر استفاده دانشجویان ارشد از سالن‌های مخصوص و ایجاد شرایط بهتر برای راحت‌تر بودن خانم‌ها در سالن مطالعه را مورد تاکید قرار داد.

زهره خلیلیان، ۳۴ ساله و دانشجوی ارشد رشته حقوق نیز ضمن تشکر از برخورد و رفتار خوب پرسنل کتابخانه، بر نظارت بیشتر برای ایجاد سکوت در فضای کتابخانه و تفکیک بخش دانشجویان ارشد از سایر افراد تاکید کرد.

مبینا لال عرب، ۱۷ ساله و آماده ورود برای آزمون سراسری رشته ریاضی است که فضای کتابخانه میرداماد را از سایر کتابخانه‌های عمومی سطح شهر، از نظر وسعت و طراحی داخلی مناسب‌تر می‌داند و از مسئولان این کتابخانه می‌خواهد که منابع و کتب درسی مربوط به کنکور را توسعه دهند.

آرمین سرابی، ۱۸ ساله و آماده ورود برای آزمون سراسری رشته تجربی است که فضا و طراحی داخلی متمایز کتابخانه میرداماد نسبت به کتابخانه‌های عمومی گرگان را بر تمرکز و آرامش بیشتر در مطالعه موثر می‌داند و ادغام سالن‌های غذاخوری با بوفه را مشکل مشترک همه اعضا و افراد حاضر در سالن‌های مطالعه برشمرد و از مسئولان موسسه خواست نسبت به ایجاد سالن غذاخوری به صورت مجزا اقدام نمایند.

وجود کتابخانه‌های عمومی با تنوع موضوع و محتوای مورد نیاز مخاطبان، در هر شهر و جامعه‌ای مطمئناً یکی از شاخص‌های توسعه‌ی فرهنگی و توسعه‌ی همه‌جانبه محسوب می‌شوند. تقویت و توسعه‌ی کتابخانه‌های عمومی در نقاط مختلف شهری و فرهنگ‌سازی و ترویج فرهنگ کتابخوانی، می‌تواند در رسیدن به دانش و تکنولوژی و بهینه‌سازی سبک زندگی ایرانی و اسلامی، بسیار نقش آفرین باشد.

